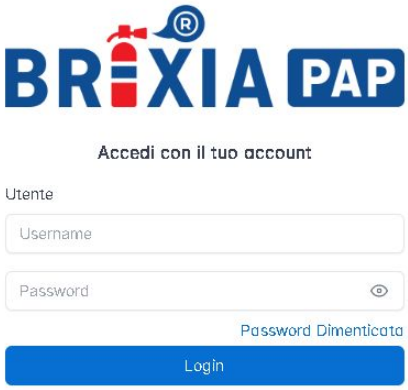
? Accesso e recupero credenziali

Percorso: pagina iniziale → Login.

Usa le credenziali ricevute dal responsabile per entrare nella tua area di lavoro.



Pagina di accesso: Utente, Password e Login. Clicca sull’immagine per ingrandirla.

? Entrare

1. Apri l’indirizzo del portale fornito dalla tua azienda.
2. Inserisci **Utente** e **Password**.
3. Se occorre, usa l’icona dell’occhio per controllare la password digitata.
4. Premi **Login**.

Gli operatori vengono indirizzati alla propria dashboard, i clienti alla dashboard cliente, gli altri ruoli alla Home.

? Password dimenticata

1. Premi **Password Dimenticata**.

2. Inserisci il nome utente del tuo account.
3. Conferma la richiesta e leggi il messaggio mostrato.
4. Controlla la casella email associata all’account, inclusa la posta indesiderata.

Il recupero sostituisce la password e invia le nuove credenziali all’email registrata. Se manca l’email, il ripristino non può proseguire. Se compare “Password resettata ma e-mail non inviata”, contatta il responsabile: la vecchia password è già stata sostituita.

? Se non riesci a entrare

- Verifica il nome utente, le maiuscole e gli spazi copiati insieme alla password.
- Dopo un ripristino usa le nuove credenziali ricevute.
- Se il problema continua, comunica al responsabile il messaggio visualizzato.

? Uscire

Apri il menu del profilo e usa il comando di disconnessione. Alla scadenza della sessione torna alla pagina Login.

Revisione #4
Creato 2026-10-13 08:05:43 UTC da Admin
Aggiornato 2026-10-13 08:35:00 UTC da Admin