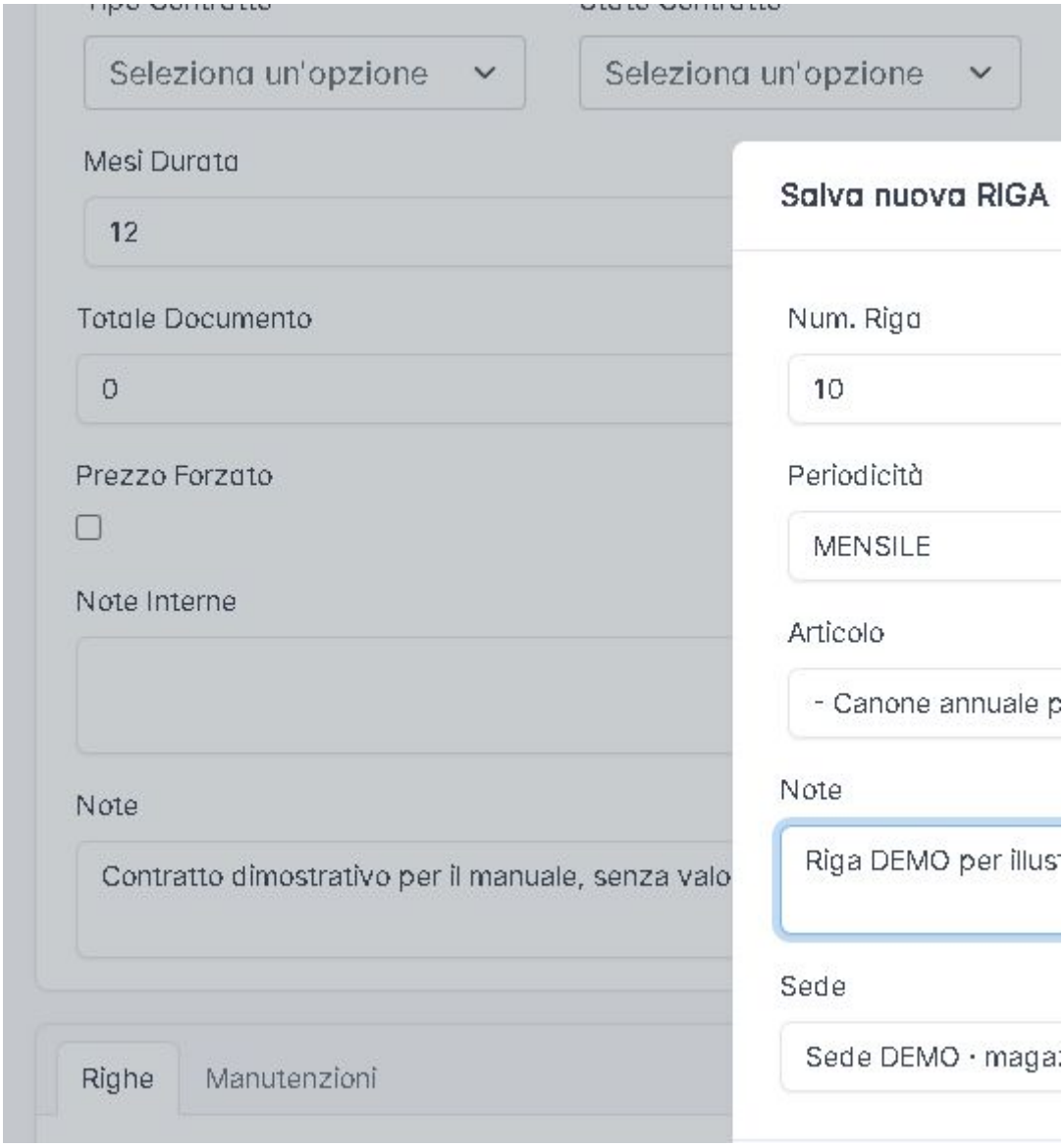
? Righe del contratto e periodicità

Percorso: Contratto → Elenco Contratti → Apri.

Nella parte bassa del contratto trovi due schede: **Righe** e **Manutenzioni**. Hanno scopi diversi. Usa Righe per i dettagli economici e Manutenzioni per i servizi da pianificare.

? La scheda Righe



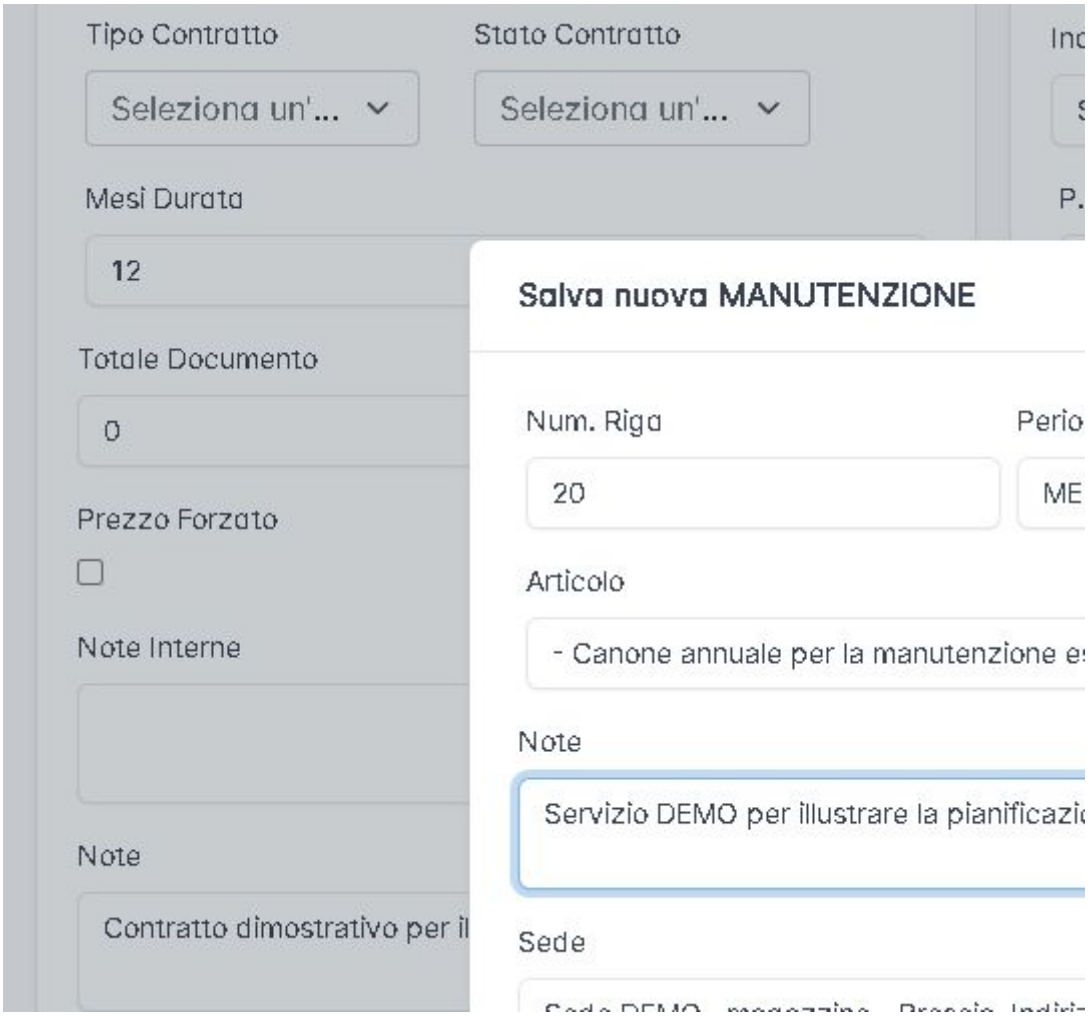
Esempio dimostrativo della finestra Salva nuova RIGA, con quantità e prezzo. Clicca sull'immagine per ingrandirla.

Apri **Righe**, poi premi il pulsante verde Aggiungi. La finestra contiene:

Campo	Cosa inserire
Num. Riga	La posizione del dettaglio nel documento, per esempio 10, 20, 30.
Quantità	La quantità del servizio o dell’articolo indicato.
Prezzo	L’importo della riga secondo le convenzioni usate dall’ufficio.
Articolo	Il servizio o prodotto presente nel catalogo.
Note	La descrizione aggiuntiva utile a chiarire il servizio.
Sede	Il luogo associato al servizio, quando pertinente.

Compila i dati, premi il pulsante con il dischetto e controlla la riga nella tabella. Il totale non forzato somma il campo Prezzo delle righe: verifica l’importo risultante.

? La scheda Manutenzioni



La finestra Salva nuova MANUTENZIONE contiene periodicità, articolo, note e sede. Clicca sull’immagine per ingrandirla.

1. Apri la scheda **Manutenzioni** del contratto.
2. Premi Aggiungi nella sezione Manutenzioni Contratto.
3. Indica Num. Riga e seleziona **Periodicità**.
4. Scegli l’Articolo che identifica il servizio e la Sede da visitare.
5. Inserisci le Note operative e premi Salva.
6. Salva anche il contratto con il dischetto in alto.
7. Apri il menu Manutenzione e controlla le scadenze generate.

Una riga inserita solo nella scheda Righe non genera le scadenze operative: il generatore usa i dettagli della scheda Manutenzioni.

? Scegliere la periodicità

Mensile, Trimestrale, Semestrale, Annuale e Triennale corrispondono rispettivamente a 1, 3, 6, 12 e 36 mesi. La prima data deriva dalla Data Contratto e dalla periodicità scelta.

La voce Settimanale richiede una verifica della versione installata: nel progetto esaminato il suo ciclo di generazione può non avanzare correttamente.

? Verificare il risultato

In Manutenzione cerca il periodo previsto e controlla Cliente, Sede, Contratto e Data. Se manca il risultato, verifica che il dettaglio sia nella scheda Manutenzioni e che il contratto sia stato salvato dopo la riga.

Revisione #4
Creato 2026-10-13 08:10:14 UTC da Admin
Aggiornato 2026-10-13 08:38:46 UTC da Admin