?? Impostazioni generali e invio email

Percorso: Settings. **Destinatari:** amministratori.

?? Mail Settings

La scheda comprende SMTP Server, SMTP Port Number, SMTP Server User, SMTP Server User Password, E-Mail con cui uscire ed E-Mail in copia e conoscenza.

1. Inserisci i parametri comunicati dal gestore della posta.
2. Controlla mittente e destinatari in copia.
3. Premi Salva e leggi il messaggio.
4. Verifica l’invio seguendo la procedura aziendale con un account di prova.

Non copiare le credenziali SMTP in richieste di assistenza o screenshot. La richiesta di recupero credenziali modifica la password dell’account: non usarla come semplice test su un account in uso.

? Settings

La pagina mostra Versione, Nome Azienda, Url Base Portale, % Rivalutazione Contratti e opzioni per Sorveglianza, Controllo, Revisione, Collaudo e Prova Efficienza.

Controlla i valori dopo il salvataggio. La presenza di un campo nell’interfaccia non implica che tutte le funzioni collegate siano operative: l’applicazione automatica della rivalutazione non è documentata dal flusso esaminato.

? Rigenera Scadenze Contratti

È un’operazione amministrativa che interviene sulle scadenze dei contratti. Usala secondo la procedura concordata con il responsabile, verificando giri già assegnati e risultato in Manutenzione. Prima dell’uso serve una verifica tecnica della periodicità settimanale e dei collegamenti esistenti.

? Se compare un errore

Leggi il messaggio completo e controlla la funzione interessata. Per problemi email verifica server, porta, account e mittente con il responsabile tecnico.

Revisione #2
Creato 2026-10-13 08:16:19 UTC da Admin
Aggiornato 2026-10-13 08:36:14 UTC da Admin