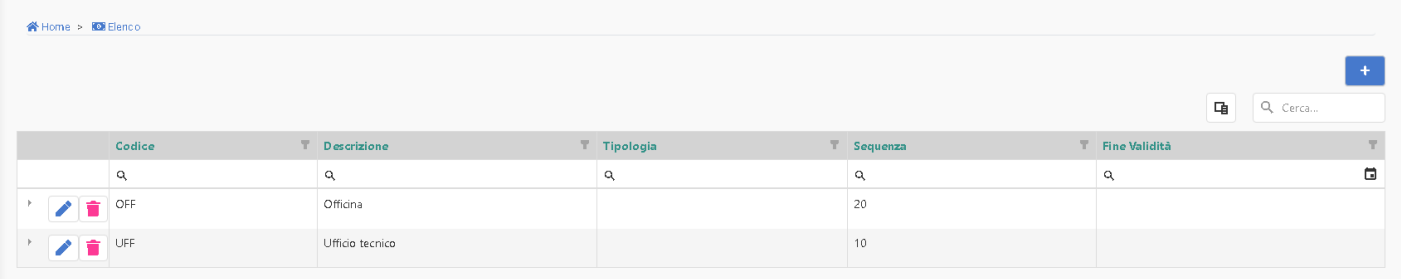
Centri di Costo

I centri di costo sono i reparti o le aree dell'azienda (ad esempio Ufficio tecnico, Officina). Per ogni centro e per ogni anno si indicano il costo orario, il costo pieno (full cost) e le tariffe di vendita. Il centro di costo si assegna agli operatori nella Scheda Operatore (Dati Amministrativi).

Elenco



La freccia a sinistra di ogni riga apre i costi per anno del centro.

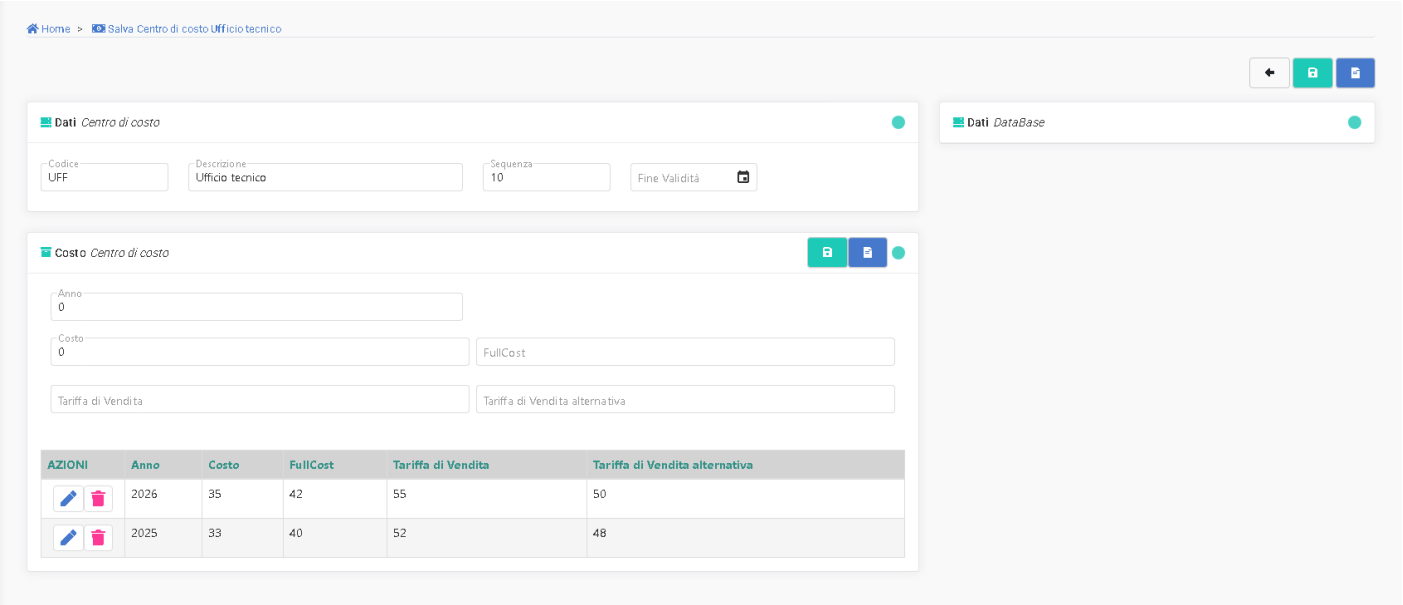
> Azioni disponibili:

 Apre la scheda per un nuovo centro di costo

 Apre il centro di costo per la modifica

 Elimina il centro di costo, dopo la conferma

Scheda



> Azioni disponibili:

Torna all'elenco

Salva i dati

Pulisce i campi per un nuovo inserimento

> Sezioni

Dati Centro di costo

Codice, Descrizione: codice breve e nome del centro.

Sequenza: ordine in cui il centro compare negli elenchi.

Fine Validità: data dopo la quale il centro non si usa più.

Costo Centro di costo

Questa sezione contiene i costi del centro, uno per anno: **Anno**, **Costo**, **FullCost** (costo comprensivo delle spese generali), **Tariffa di Vendita** e **Tariffa di Vendita alternativa**. Si compilano i campi e si salva; per correggere un anno si usa il pulsante di modifica della riga, che riporta i valori nei campi.

> Azioni disponibili:

 Salva il costo dell'anno

 Pulisce i campi per un nuovo anno

 Riporta i valori della riga nei campi per la modifica

 Elimina il costo dell'anno, dopo la conferma

---

Revisione #1
Creato 2026-10-28 20:49:43 UTC da Admin
Aggiornato 2026-10-28 20:49:46 UTC da Admin