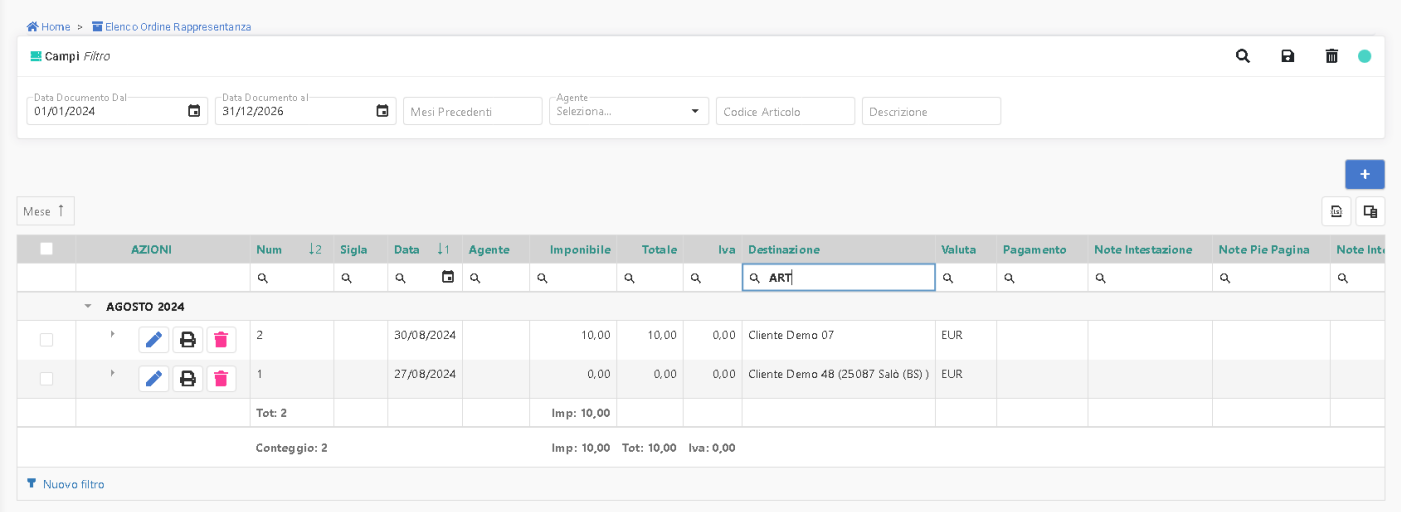
Ordine di Rappresentanza

L'Ordine di Rappresentanza registra l'ordine che il cliente fa, tramite l'agenzia, a un fornitore rappresentato (mandante). Si può scrivere da zero oppure generare da un'Offerta di Rappresentanza. Le parti comuni a tutti i documenti (campi filtro, pannelli, righe, firma) sono descritte in Funzionamento generale dei documenti.

Elenco

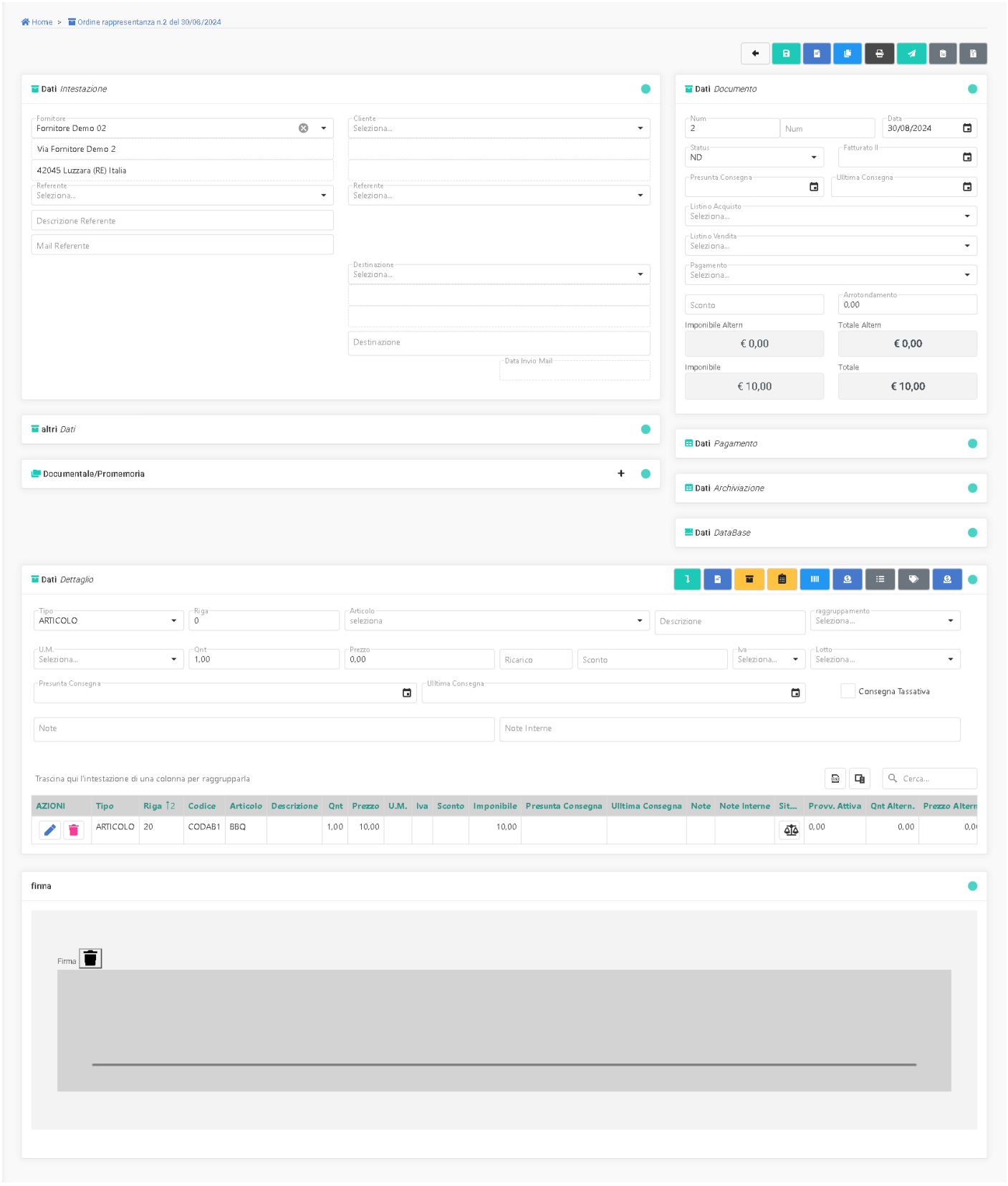
Tramite i campi filtro è possibile interrogare il server dei soli dati interessati. Filtri, griglia e azioni dell'elenco sono descritti in Funzionamento generale dei documenti.



> Azioni disponibili:

+ Apre la scheda per un nuovo documento

Scheda



> Azioni disponibili:

Torna all'elenco

 Salva i dati

 Pulisce i campi per un nuovo inserimento

 Duplica: crea un nuovo documento con gli stessi dati e le stesse righe, in attesa di essere salvato

> Sezioni

Dati Intestazione

Si scelgono sia il **Fornitore** (la ditta rappresentata) sia il **Cliente** che ordina, ognuno con il proprio referente; la Destinazione è una sede del cliente.

Dati Documento

Questa sezione contiene numero, sigla e data dell'ordine, lo status, le date di consegna, il pagamento, lo sconto sul totale e l'arrotondamento.

Listino Acquisto, Listino Vendita: listini da cui vengono proposti i prezzi delle righe.

Dati Dettaglio

Nella griglia delle righe la colonna **Provv. Attiva** riporta la provvigione della riga.

Gli altri pannelli (Dati Intestazione, Altri Dati, Dati Pagamento, Dati Archiviazione, Documentale/Promemoria, Dati DataBase, Dati Dettaglio, Firma) sono descritti in Funzionamento generale dei documenti.

Revisione #1
Creato 2026-10-28 15:43:49 UTC da Admin
Aggiornato 2026-10-28 15:43:52 UTC da Admin