

Gestione Rimborsi

Sezione per gestire il rimborso delle spese anticipate dagli operatori.

- [Elenco Operatori](#)
- [Sezione Rimborso](#)

Elenco Operatori

Home > Gestione rimborsi

azioni	Intestazione	Totale speso	Totale rimborsato	da rimborsare
	🔍	🔍	🔍	🔍
+	Guido Fortani	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
+	PAOLO BIANCHI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
+	MARIO ROSSI	€ 130,00	€ 0,00	€ 130,00

Aprendo la sezione **GESTIONE RIMBORSI** compare l'elenco di tutti gli operatori inseriti nel gestionale, con già una panoramica di:

- Totale Speso
- Totale Rimborsato
- Da rimborsare

Premendo sul  si entra nella schermata di gestione rimborsi per l'operatore scelto.

Sezione Rimborso

MARIO ROSSI

Totale anticipato
€ 130,00

Totale rimborsato
€ 0,00

Da rimborsare
€ 130,00 ▲

+ Nuovo Rimborso

la pagina si apre con un pannello riassuntivo con i totali ed il bottone per inserire un nuovo rimborso.

Premendo su **+ Nuovo Rimborso** si apre la modale per inserire il nuovo rimborso per questo operatore.

Nuovo rimborso

Data Rimborso

24/03/2026

Importo

€ 100,00

Metodo pagamento

Seleziona...

Note

rimborso della spesa per l'idraulico

Salva

Chiudi

dove ci viene chiesto Data, Importo, Metodo di pagamento del rimborso, eventuali Note. Premendo salva si aggiorneranno i totali e l'elenco dei rimborsi di questo operatore.

MARIO ROSSI

Totale anticipato
€ 130,00

Totale rimborsato
€ 100,00

Da rimborsare
€ 30,00

+ Nuovo Rimbors

azioni	Data	Totale	Tipo Pagamento	da prenotazione	Note
 	24/03/2026	€ 100,00			rimborso della spesa per l'idraulico
		Tot €: 100,00			
Nuovo filtro					

L'elenco dei rimborsi da la possibilità di modificare o eliminare un rimborso.

Nell'elenco dei rimborsi è presente una colonna "da prenotazione", se compilata significa che quel rimborso è stato generato automaticamente da un pagamento extra ottenuto dall'affittuario e trattenuto direttamente dall'operatore.
Questa casistica non sarà modificabile / eliminabile